

Утвержден
на заседании педагогического совета
протокол № 3 от 14.08.2021 г.
заведующий МДОУ «Детский сад № 31» Т. В. Орлова



**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ НАСТАВНИКА –
воспитателя с молодым специалистом
на 2021 -2022 учебный год**

Цель работы: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

Задачи:

- оказание методической помощи молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
- изучение нормативно-правовой документации;
- помощь в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, мониторинг и т.д.);
- применение форм и методов в работе с детьми;
- организация ОД, помощь в постановке целей и задач;
- использование здоровьесберегающих технологий вовремя ОД и других режимных моментах;
- механизм использования дидактического и наглядного материала;
- углубленное изучение инновационных технологий;
- общие вопросы организации взаимодействия с семьями воспитанников.

№	Содержание работы	Форма проведения	Сроки
1.	Выявление знаний и затруднений у молодого педагога в процессе воспитательно-образовательной деятельности в начале года. Оказание помощи в организации работы с документацией: - изучение примерной основной образовательной программы дошкольного образования - знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ. - изучение целей и задач годового плана. - структура перспективно-календарного планирования. - структура комплексно-тематического планирования. Выбор темы самообразования, составление плана; общие вопросы ведения портфолио	Анкетирование Консультации и ответы на интересующие вопросы. Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме.	Сентябрь

2.	Изучение методики проведения ОД по всем образовательным областям, совместная разработка конспектов ОД, эффективное использование дидактического материала в работе.	Посещение молодым специалистом ОД у наставника (1-2 раза в неделю). Посещение наставником ОД молодого специалиста (1-2 раза в неделю).	Октябрь
3.	Планирование работы с родителями, оформление наглядной информации для родителей. Родительское собрание. Мониторинг детского развития.	Консультация и помощь в составлении плана работы с родителями, подбор материала для родителей. Помощь в организации и проведении собрания.	
4.	Виды и организация режимных моментов в детском саду. Использование современных здоровьесберегающих технологий.	Просмотр молодым специалистом режимных моментов, проводимых наставником. Консультации, ответы на вопросы молодого специалиста. Посещение наставником режимных моментов молодого педагога.	Ноябрь
5.	Организация и оснащение развивающей предметно-пространственной среды	Анализ развивающей среды с требованием ФГОС. Консультация наставника, наблюдение за работой молодого специалиста.	Ноябрь
6.	Составление конспектов и проведение ОД по всем образовательным областям молодым специалистом	Посещение наставником ОД молодого педагога.	Январь-март
7.	Использование в работе ИКТ.	Консультация и ответы на интересующие вопросы. Анализ перспективного плана проектной деятельности. Консультация, использование презентаций в работе с детьми и родителями.	Февраль
8.	Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей, сюжетно-ролевыми. Роль игры в развитии дошкольников.	Консультация наставника, наблюдение за работой молодого специалиста (в совместной игровой деятельности). Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме.	Апрель
9.	Подготовка к летне-оздоровительному периоду. Проведение итогов работы.	Консультация и ответы на интересующие вопросы, оказание помощи. Самоанализ молодого специалиста.	Май
10.	Методика проведения детских праздников	Помощь в подготовке и организации праздников. Наблюдение за наставником в роли ведущей и персонажа.	В течение года
11.	Имидж педагога, педагогическая этика, культура поведения - - в работе с семьями воспитанников; - в работе с детьми; - в работе с коллегами.	Консультации, беседы, ответы на вопросы.	В течение года