

СОГЛАСОВАНО:

Педагогическим советом ДОУ
Протокол № 3
«23» января 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МДОУ сад № 31»

Т.В. Орлова

Приказ № 02-02/12-3 от «23» января 2023 года



ПОЛОЖЕНИЕ

о постановке семей на внутрисадовый учет в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 31»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 29.12.2013 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Законом РФ от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями); Законом РФ от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями)»; Семейным кодексом РФ от 29.12.1995 г. № 223-ФЗ; Уставом МДОУ «Детский сад № 31» г. Ярославля, с целью регламентации деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений в МДОУ «Детский сад № 31» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутрисадовый учет и снятия с учета семей воспитанников, находящихся в социально-опасном положении, семей группы риска развития социально-опасного положения, а также семей, обладающих признаками, указывающие на раннее семейное неблагополучие.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

- семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении;
- семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;
- учет семей, обладающих признаками, указывающие на ранние признаки семейного неблагополучия – система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении несовершеннолетних воспитанников и семей, находящихся в социально-опасном положении, группе «риска» развития, социально-опасного положения, с признаками раннего неблагополучия, которая направлена на предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в отношении несовершеннолетних воспитанников;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям в отношении несовершеннолетних воспитанников;
- социально-педагогическую реабилитацию воспитанников и семей, находящихся в социально-опасном положении, семей группы риска развития социально-опасного положения, а также семей, обладающих признаками, указывающие на ранние признаки семейного неблагополучия.

2. Основные цели и задачи

2.1. Внутрисадовый учет семей воспитанников ведется с целью осуществления наблюдения за ситуацией в семье и организации целенаправленной профилактической работы с семьями, находящимися в социально - опасном положении, семьями группы риска развития социально-опасного положения, а также семьями, обладающими признаками, указывающие на ранние признаки семейного неблагополучия и требующими повышенного внимания.

3. Основания (критерии) постановки на внутрисадовый учет семей воспитанников

3.1. На внутрисадовый учет ставятся:

- семьи, имеющие детей, находящиеся в социально-опасном положении;
- семьи «группы риска» развития социально-опасного положения;
- семьи, состоящие на учете в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- семьи, чьи дети нуждаются в социально-психологической и педагогической помощи с отклонениями в поведении, имеющим проблемы в обучении, в том числе систематически пропускающим образовательное учреждение без уважительных причин.

3.2. На внутрисадовый учет по категории «группы риска» ставятся семьи, в которых:

- родители (законные представители) замечены в бытовом пьянстве, употреблении наркотических и психотропных веществ,
- ребенка в детский сад, в поликлинику приводят не родители (систематически),
- родители (законные представители) не выполняют своих обязанностей по охране здоровья ребенка.
- дети приходят в детский сад неопрятно одетыми, в плохом настроении, в сонном состоянии, имеют болезненный вид, голодные.
- родители (законные представители), ранее лишенные родительских прав на одного или нескольких детей и вновь родившие ребенка (детей).
- родители (мать, отец), восстановленные в родительских правах.
- родители (мать, отец), получившие отсрочку наказания по приговору суда в соответствии с УК РФ до достижения ребенком 14-тилетнего возраста.
- несоблюдение санитарно – гигиенических норм в квартире (доме, комнате), в т.ч. шум, частый сбор громких компаний и т.п.
- ребенок перестал посещать детский сад, школу без уважительной причины/посещает нерегулярно.
- родители (законные представители), (ближайшее окружение) ребенка страдают психическими заболеваниями.
- родители (законные представители) не работают длительный период, часто меняют место работы.
- дети часто гуляют без присмотра взрослых, находятся на улице в вечернее и ночное время, не организован досуг и режим детей.
- дети часто остаются дома без присмотра взрослых или с чужими людьми.
- несовершеннолетние родители (семьи от ранних браков).
- постразводная ситуация: болезненное реагирование детей на развод родителей, изменилось поведение ребенка, отношение к родителям и др.
- смерть одного из родителей: изменилось поведение ребенка, отношение к детскому саду, друзьям.
- низкий материальный уровень семьи.
- ребенка в детский сад приводят не родители (систематически).
- ребенок старше 3-х лет не устроен в детский сад.
- ребенок старше 7-ми лет не устроен в школу.
- родители (законные представители) не посещают родительские собрания в детском саду.
- у ребенка вовремя не оформлены (не восстановлены) необходимые документы.
- неблагоприятный психологический климат в семье, в т.ч. частые конфликты (по информации от родственников, соседей несовершеннолетнего, учреждений здравоохранения,

образования, от самого несовершеннолетнего, от других субъектов профилактики в устной, либо письменной форме).

3.3. На внутрисадовый учет по категории «социально-опасное положение» ставятся семьи, в которых родители или иные законные представители:

- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.
- не исполняют прав и обязанностей родителей или иных законных представителей по защите прав и интересов ребенка.
- злоупотребляют наркотиками и (или) спиртными напитками.
- отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество и т.д.).
- допускают в отношении своих детей жестокое обращение и различные формы насилия.
- создают обстановку, которая негативно влияет на психологическое состояние ребенка и его самочувствие.
- ограничены в родительских правах.
- родители-осужденные, имеющие условную меру наказания.
- семьи, где имеются сожители матерей, склонных к злоупотреблению спиртными напитками, склонные к агрессивному поведению.

3.4. Семьи ставятся на внутрисадовый учет при наличии одного или нескольких критериев, указанных в п.3.2, как семья на ранней стадии семейного неблагополучия (семьи «группы риска»), в п.3.3. как семья, находящаяся в социально-опасном положении.

4. Порядок постановки на внутренний учет в МДОУ «Детский сад № 31»

Категории семей	Основания постановки на учет семей в ДОУ
Неблагополучные семьи: один из родителей злоупотребляет алкоголем (приводят ребенка в нетрезвом состоянии); в семье частые ссоры, скандалы, конфликты; отсутствие работы у обоих родителей родители, нарушавшие условия договора с ДОУ; наличие в семье неудовлетворительных санитарно-гигиенических условий; пропуски ДОУ без уважительной причины.	Ходатайство воспитателя ДОУ, узкого специалиста ДОУ. Выявляется методом наблюдения за процессом взаимодействия ребенка и родителя (законного представителя).
Семьи, использующие неконструктивные методы воспитания вербальная агрессия физическая агрессия	Ходатайство воспитателя ДОУ, узкого специалиста ДОУ. Выявление методом наблюдения за процессом взаимодействия ребенка и родителя.
Нарушения в психическом, эмоционально-личностном развитии ребенка; воспитанники с отклонениями в поведении, имеющим проблемы в обучении, в том числе систематически пропускающим ДОУ без уважительных причин.	результаты психолого-педагогической диагностики ребенка; рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии; результаты психолого-медико-педагогического консилиума; ходатайство воспитателя ДОУ, узкого специалиста ДОУ.

5. Содержание работы с семьями, поставленными на учет

5.1. Воспитатель совместно с педагогом-психологом ДОУ в начале учебного года планируют профилактическую работу с семьями, поставленными на учет.

5.2. Обо всех значимых изменениях (негативных и позитивных) в неблагополучной семье воспитатель оперативно докладывает заведующему и старшему воспитателю ДОУ.

5.3. На основании докладной (или представления) воспитателя, заведующий издает распорядительный акт о постановке семьи на внутрисадовый учет по категории «группы риска» или «социально-опасное положение».

5.4. Информация о постановке семьи на внутрисадовый учет направляется в КДН района.

5.5. Родителям (законным представителям) в течение 3-х рабочих дней после постановки семьи на внутрисадовый учет по категории «группы риска» или «социально-опасное положение», направляется уведомление о постановке семьи на внутрисадовый учет.

6. Основания для снятия с внутрисадового учета

6.1. С внутрисадового учета снимаются семьи:

- имеющие позитивные изменения указанных в настоящем положении обстоятельств жизни;
- семьи детей, окончивших дошкольное образовательное учреждение;
- семьи, сменившие место жительства или по случаю перевода ребенка в другое образовательное учреждение;
- семьи детей, направленных в специальные учреждения;
- родители (законные представители) воспитанника (-цы), восстановленные в родительских правах;
- семьи, создавшие обстановку, которая позитивно влияет на психологическое состояние ребенка и его самочувствие;
- по другим объективным причинам.

6.2. Основанием для снятия с внутрисадового учета считаются данные о снятии семьи с учета в КДН и ЗП, ОВД.

6.3. Снятие с внутрисадового учета семей, находящихся в социально опасном положении, осуществляется на основании совместного представления заведующего, старшего воспитателя, а также с учетом соответствующей информации из органов или учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о позитивных изменениях обстоятельств жизни семьи и оформляется приказом заведующего ДОУ.

Критерии и основания снятия с учета в ДОУ.

Критерии	Основания
Успешное завершение коррекционной работы	Решение психолого-педагогического консилиума
Смена образовательной организации, отчисление или отчисление из ДОУ	Приказ по МДОУ №Детский сад № 31»

7. Ответственность и контроль за указанным видом деятельности

7.1. Постановка на внутрисадовый учет и снятии с внутрисадового учета производится на основании Приказа заведующего ДОУ.

7.2. Контроль за качеством использования проводимой в соответствии с настоящим положением работы возлагается на заведующего ДОУ.

Представление на постановку на внутрисадовый учет

Фамилия _____
имя _____ отчество _____ год рождения _____
Воспитанник(ца) _____ группы _____

считаем необходимым семью воспитанника(цы) _____
поставить на внутрисадовый учет на основании: _____

(сведения о причинах постановки на внутрисадовый учет, круг общения, характер взаимоотношений в семье, со сверстниками, взрослыми, вредные привычки, интересы, увлечения и др.)

Воспитатели _____ / _____
_____ / _____

Заведующий МДОУ «Детский сад № 31» _____ Орлова Т.В.

«_____» _____ 2024 год.

муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 31»

наименование организации

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления

**«О постановке на учет семьи
Ф.И.О. воспитанника»**

На основании Положения «О постановке семей на внутрисадовый учет в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 31»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Поставить на внутрисадовый учет семью _____, _____ года рождения с _____ года.

2. Старшему воспитателю _____ в срок до _____ года:

2.1. Включить семью в банк данных как семью, находящуюся в социально-опасном положении.

2.2. Сформировать личное дело воспитанника (социальный паспорт семьи воспитанника, характеристику на ребенка).

2.3. Составить план работы с семьей.

2.4. Обеспечить реализацию составленного плана.

3. Воспитателям _____:

3.1. Обеспечить наблюдение за воспитанником и его семьей с целью своевременного выявления фактов уклонения родителей от исполнения обязанностей по воспитанию и присмотра и ухода за _____

Ф.и.о. ребенка

3.2. При выявлении признаков, указанных в п.3.1, незамедлительно информировать заведующего МДОУ «Детский сад № 31», старшего воспитателя.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ «Детский сад № 31» _____ Ф.И.О.

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Подпись	Дата

муниципальное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 31»
(МДОУ «Детский сад № 31»)
ул. Автозаводская, дом № 97б,
г. Ярославль, 150031
Тел/факс (4852) 72-29-36
эл.почта: yardou031@yandex.ru
ОКПО 21721318, ОГРН 1027600844842
ИНН/КПП 7606028247/760601001

ФИО родителей
(законных представителей)

УВЕДОМЛЕНИЕ

МДОУ «Детский сад № 31» уведомляет о том, что Ваша семья поставлена на внутрисадовый контроль с целью осуществления наблюдения за ситуацией в семье и организации целенаправленной профилактической работы с семьями на основании _____ (п. № _____ Положения МДОУ о постановке на внутрисадовый контроль, приказ от «____» _____ 202 г. № _____)

Заведующий МДОУ «Детский сад № 31» _____ Ф.И.О.

**Примерный план работы с семьями,
состоящими на внутрисадовом учете в МДОУ «Детский сад № 31»**

Мероприятия	сроки	ответственные
Оформление социального паспорта	в течение 10 дней с момента постановки на учет	ответственный сотрудник, назначенный приказом заведующего
Систематизация сведений о семье	в течение 10 дней с момента постановки на учет	ответственный сотрудник, назначенный приказом заведующего
Составление индивидуального плана профилактической работы с семьей воспитанника	в течение месяца	ответственный сотрудник, воспитатели, специалисты
Изучение динамики проблемы семьи	в течение года	ответственный сотрудник, воспитатели, специалисты
Анализ работы с семьей	в течение года	ответственный сотрудник, воспитатели, специалисты

**Социальный паспорт семьи несовершеннолетнего,
находящегося в социально-опасном положении, семьи «группы риска»,
посещающего МДОУ «Детский сад № 31» г. Ярославль**

1. Дата выявления и постановки на учет _____
2. ФИО родителей, дата рождения:
Отец: _____
Мать: _____
3. Домашний адрес, телефон _____

4. Место работы родителей, занимаемая должность:
Отец: _____
Мать: _____
5. Сведения о несовершеннолетних детях (ФИО, дата рождения, посещаемое учреждение, состоит ли на учете в ОУ, ОПДН при УВД, ТКПДН и ЗП):

6. Статус семьи (полная, неполная, многодетная, опекунская, «нуждающейся семьи») _____

7. Условия жизни и воспитания в семье: _____

8. Критерии постановки на учет семьи и несовершеннолетнего, находящегося в социально-опасном положении, семьи «группы риска» (согласно критериев) _____

9. Категория семьи (семья, находящаяся в социально-опасном положении, семья «группы риска») _____

10. Результаты профилактической работы _____

«__» _____ 20__ г.

Подпись ответственного _____

Социальный паспорт воспитанника

Ф.И.О. ребенка			
Дата рождения			
МДОУ «Детский сад № 31»		Группа	
Воспитатели:			
Свидетельство о рождении	серия	номер	
Страховой полис	серия	номер	
Национальность			
Гражданство			
Домашний адрес по прописке			
Фактический адрес проживания			
Телефон			
Количество комнат			
Ф.И.О. мамы (законного представителя)			
Дата рождения		Образование	
Место работы полностью, должность			
Телефон рабочий			
Ф.И.О. отца (отчима)			
Дата рождения		Образование	
Место работы полностью, должность			
Телефон рабочий			
Количество детей в семье			
Ф.И.О.			
Дата рождения	Номер школы	Класс	Номер ДОУ
Дата рождения	Номер школы	Класс	Номер ДОУ
Ф.И.О.			
Контактные телефоны родственников			

Банк данных о семьях, находящихся в социально-опасном положении, семьях «группы риска»

за _____ год

ФИО родителей	
Дата рождения (число, месяц, год)	
Место работы (занятость т.п.)	
Домашний адрес	
ФИО всех детей до 18 лет	
Дата рождения (число, месяц, год)	
Место учебы (СОШ, класс, ПУ, ПЛ, ДОУ, н/о)	
Тип неблагополучия семьи согласно критериев типов неблагополучия семьи	
Где стоит на учете (ДОУ, детская поликлиника, КДН, и др., с какого времени)	
Работа, проведенная с семьей, согласно критериям	
Результат согласно критериям	

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА СНЯТИЕ С ВНУТРИСАДОВОГО УЧЕТА

Семья воспитанника(цы) _____

Мать _____

Отец _____

Опекун (попечитель) _____

Адрес проживания семьи _____

Состоящей на учете _____

(дата постановки, основание, причины)

В ходе проведения индивидуальной профилактической работы _____

а также по представлению _____

(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки попечительства)

предлагаем семью _____ с внутрисадового учета снять.

« ____ » _____ 202 г.

Подпись ответственного _____

муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 31»

наименование организации

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления

**«О снятии семьи Ф.И.О. ребенка
с учета»**

На основании приказа МДОУ от _____ года № _____ «О выбытии детей» (постановления КПДНиЗП, представления воспитателя, п. № Положения)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Снять с контроля семью ФИ ребенка, _____ года рождения с _____ года.
2. Старшему воспитателю ФИО:
- внести изменения в банк данных о семьях, находящихся в социально-опасном положении, семьях «группы риска».
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ «Детский сад №» _____ Ф.И.О.

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Подпись	Дата

Контрольный лист наблюдения за семьями, снятыми с учета в КДНиЗП

ФИО воспитанника _____

Группа _____

Дата заполнения контрольного листа _____

	Критерии оценки	Характеристики
1	Посещаемость ДОУ	
2	Уход за ребенком, проявление заботы (внешний вид, наличие спортивной формы, запасной одежды, соблюдение санитарно-гигиенических условий и т.д.)	
3	Эмоциональное состояние ребенка	
4	Соблюдение режима ДОУ	
5	Своевременная оплата за содержание ребенка в ДОУ	
6	Выполнение рекомендаций воспитателей, специалистов МДОУ	
7	Проявление заинтересованности родителей в освоении ребенком образовательной программы ДОУ, участие в совместных мероприятиях	

Примечания _____

Ф.И.О.

подпись

Воспитатели группы _____

Старший воспитатель _____ Ф.И.О.

Заведующий МДОУ «Детский сад № 31» _____ Ф.И.О.