

Муниципальное дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад № 31»

Приказ

№ 02-02/9-1

от 09.01.2018 г.

«Об утверждении Положения о
добровольных пожертвованиях»

В соответствии с частью 1 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012
№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

приказываю:

1. Утвердить Положение о добровольных пожертвованиях МДОУ «Детский сад № 31»
3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

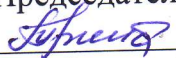
Заведующий МДОУ «Детский сад № 31»



Орлова Т.В.

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

 Тюрина И.Л.
«09» 01 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МДОУ «Детский сад № 31»

 Орлова Т.В.
Приказ № 02-02/9-1 от 09.01.2018



Положение
о добровольных пожертвованиях
МДОУ «Детский сад № 31»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о добровольных пожертвованиях муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 31» (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Указом Президента Российской Федерации от 31.08.1999 № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом МДОУ «Детский сад № 31» (далее ДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- создания дополнительных условий для ведения Уставной деятельности ДОУ, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательно-образовательный процесс, присмотр и уход за воспитанниками;

- правовой защиты всех участников воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.

1.3. Основными источниками финансирования ДОУ является городской бюджет г. Ярославля и областной бюджет Ярославской области. Источники финансирования, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основным источникам. Привлечение дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования ДОУ из основных источников.

- Дополнительная поддержка ДОУ оказывается в форме добровольного пожертвования (дарения);

1.5. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки ДОУ является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников.

1.6. Настоящее Положение не распространяет свое действие на отношения по привлечению учреждением спонсорской помощи.

2. Основные понятия

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

Законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих ДОУ;

Совет родителей ДОУ (далее по тексту – совет родителей) – родители (законные представители) воспитанников, посещающих, избранные решением родителей на групповом родительском собрании в состав совета родителей ДОУ деятельность которых направлена в том числе и на содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития ДОУ;

Управляющий совет ДОУ - это коллегиальный орган самоуправления ДОУ;

Добровольное пожертвование (дарение в общественных целях) – дарение денежных средств, вещей, материалов, товаров, ценных бумаг и пр. для ведения Уставной деятельности ДОУ.

Жертвователь – юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

Одаряемый – образовательное учреждение, принимающее добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о добровольных пожертвованиях. В настоящем Положении понятия «одаряемый» и «ДОУ» используются в равных значениях.

3. Порядок привлечения добровольных пожертвований

3.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований для нужд ДОУ относится к компетенции ДОУ.

3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц, в том числе законных представителей воспитанников, не требуется разрешения и согласия Учредителя.

3.3. Добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на лицевой счет ДООУ в безналичной форме расчетов.

3.4. Добровольные пожертвования могут иметь целевое назначение, т.е. иметь своей целью приобретение необходимого ДООУ имущества, развитие и укрепление материально-технической базы ДООУ, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности воспитанников в период воспитательно-образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих Уставной деятельности ДООУ и действующему законодательству Российской Федерации.

3.5. При внесении добровольных пожертвований жертвователь вправе:

- указать целевое назначение вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества по форме согласно приложению № 1, договор пожертвования денежных средств согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

- передать полномочия администрации ДООУ, совету родителей или управляющему совету ДООУ, по определению целевого назначения вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества по форме согласно приложению № 1, договор пожертвования денежных средств согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

3.6. Руководитель ДООУ организует с помощью бухгалтерии учет добровольных пожертвований.

3.7. Добровольные пожертвования в виде материальных ценностей (вещей, материалов и пр.) передаются по договору пожертвования между ДООУ и Жертвователем. В течение 3-5 дней после заключения договора пожертвования они оформляются соответствующими актами и ставятся на баланс учреждения.

3.8. Добровольные пожертвования в виде денежных средств перечисляются на расчетный счет МДООУ «Детский сад № 31» жертвователем самостоятельно по квитанции форма ПД – 4 (Приложение 3)

4. Ведение учета добровольных пожертвований

4.1. Учреждение ведет через бухгалтерию бухгалтерский учет всех добровольных пожертвований.

Все хозяйственные операции оформляются при наличии первичных учетных документов, сформированных в соответствии с требованиями федерального закона о бухгалтерском учете.

4.2. При безналичном поступлении денежных средств бухгалтер бухгалтерии, приходит их на основании банковской выписки. Договора пожертвований хранятся в бухгалтерии и или у заведующего.

5. Отчетность по добровольным пожертвованиям

5.1. ДООУ на собраниях родителей (либо на сайте образовательного учреждения в разделе ежегодного публичного доклада) не реже одного раза в год (август-сентябрь) месяц после прошедшего учебного года, публично отчитывается перед жертвователями, в том числе законными представителями, о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет может быть размещен по группам на информационных стендах ДООУ.

6. Ответственность

6.1. Руководитель ДООУ несет ответственность за соблюдением порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечением и использованием добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

**Договор пожертвования
(дарения в общественных целях)**

г. Ярославль

« ____ » _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, _____
(ФИО физического лица или полное название организации и уполномоченного лица)

именуемая(ый) в дальнейшем «Жертвователь», с одной стороны, и **муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 31»**, именуемое в дальнейшем МДОУ или одаряемый, в лице заведующего Орловой Т.В., действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Жертвователь передает МДОУ в качестве безвозмездной передачи (пожертвования)

(указать что именно передает: денежные средства в сумме, материалы, игрушки, имущество, права и т.п.; при необходимости указываются также индивидуальные признаки передаваемых вещей, их количество и стоимость).

Пожертвование должно быть использовано:

- по усмотрению администрации, совета родителей, управляющего совета (при их наличии);
- на улучшение, укрепление материально – технической базы и или территории ДОУ;
- либо на _____

(указать цели использования денежных средств) или иного имущества).

2. МДОУ принимает пожертвование и обязуется:

-) использовать его по целевому назначению;
-) вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества;
-) незамедлительно известить Жертвователя (его правопреемника), если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Жертвователем назначением станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств.

3. Если законодательством предусмотрено нотариальное оформление сделки и (или) государственная регистрация сделки с имуществом, составляющим объект пожертвования, то соответствующие расходы несет Жертвователь.

4. Жертвователь (его правопреемник) вправе:

-) контролировать использование пожертвования по целевому назначению;
-) требовать отмены пожертвования в случае использования пожертвованного имущества не в соответствии с указанным Жертвователем назначением или изменения МДОУ этого назначения в силу изменившихся обстоятельств без согласия Жертвователя (его правопреемника).

5. Настоящий договор заключен в соответствии со статьей 582 Гражданского Кодекса Российской Федерации. Все споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в порядке, определяемом гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

6. Настоящий договор заключен в двух экземплярах, один из которых находится у Жертвователя, другой у МДОУ. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

7. Договор подписали:

Жертвователь: _____

Адрес: _____

Паспортные данные физического лица или
реквизиты юридического лица

(подпись)

(расшифровка)

Муниципальное дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад № 31»

150031, г. Ярославль, ул. Автозаводская, 976

тел. 72-29-36

ИНН 7606028247 КПП 760601001

департамент финансов мэрии г. Ярославля

(МДОУ «Детский сад № 31», л/803.03.409.5)

р/с 40701810278883000001 в ГРКЦ ГУ Банка

России по Ярославской области г. Ярославль

БИК 047888001 ОКПО 21721318

КБК 000000000000000000180

Заведующий _____ Т.В. Орлова

ДОГОВОР О ПОЖЕРТВОВАНИИ денежных средств № _____
« _____ » _____ 20 _____

г. Ярославль

(ф.и.отчество, подпись)

именуемый (-ая) в дальнейшем «**Жертвователь**» с одной стороны, и муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 31» именуемый в дальнейшем «**Одаряемый**», в лице заведующего Орловой Тамары Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, совместно именуемые «**Стороны**», заключили настоящий договор, далее «**Договор**» о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 В соответствии с настоящим Договором Жертвователь безвозмездно передает денежные средства (далее «Пожертвование») Одаряемому для использования в целях развития материальной базы МДОУ «Детский сад № 31», а также материального и организационного содействия.

1.2 Пожертвование составляет _____ рублей.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1 Жертвователь перечисляет Пожертвование через отделение Сбербанка или другого банка на расчетный счет Одаряемого, указанный в п.5 настоящего Договора.
- 2.2 Одаряемый использует Пожертвование исключительно на цели, указанные в п.1.1 настоящего Договора в соответствии с экономической классификацией расходов. Статья расходов Одаряемого.
- 2.3 Одаряемый обязан вести обособленный учет всех операций по исполнению пожертвованного имущества.
- 2.4 Жертвователь (его правопреемник) вправе контролировать использованные пожертвования целевому назначению.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями Договора.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 4.1 Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются положениями статьи 582 Гражданского Кодекса Российской Федерации, статьей 41.8 «Законом об образовании, иными нормами действующего законодательства Российской Федерации.
- 4.2 Любые изменения и дополнения к Настоящему Договору действительны при условии, если они совершены письменной форме и подписаны сторонами.
- 4.3 Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один находится у Жертвователя, второй – у Одаряемого.

5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЖЕРТВОВАТЕЛЬ

Ф.И.О. _____
Паспорт серия _____
№ _____
Выдан _____
Адрес фактического проживания _____
Телефон _____
Подпись _____

ОДАРЯЕМЫЙ

муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 31»
150031, г. Ярославль, ул. Автозаводская, 97б
ИНН/КПП 7606028247/ 760601001
департамент финансов мэрии города Ярославля
(МДОУ «Детский сад № 31» л/с 803.03.409.5)
р/с № 40701810278883000001 в отделении по Ярославской области
Главного управления Центрального банка РФ по Центральному федеральному округу
ОГРН 1027600844842
Заведующий _____ Т.В.Орлова